

UCHWAŁA NR XIV/122/19
RADY MIEJSKIEJ W SOLCU KUJAWSKIM

z dnia 19 grudnia 2019 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010) Rada Miejska w Solcu Kujawskim uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 2. Ustala się, że w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, Gmina Solec Kujawski świadczyć będzie następujące usługi:

- 1) odbiór odpadów zebranych selektywnie z terenu nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi:
 - a) papieru i tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i tektury, metali, odpadów opakowaniowych z metali, tworzyw sztucznych, odpadów opakowaniowych z tworzyw sztucznych i wielomateriałowych, szkła oraz opakowań ze szkła:
 - w okresie od 1 kwietnia do 30 września – raz na dwa tygodnie,
 - w pozostałym okresie – raz na miesiąc;
 - b) bioodpadów (m.in. trawa, liście, rozdrobnione gałęzie, kwiaty, trociny, chwasty, obierki z owoców i warzyw, skorupki jaj, resztki jedzenia pochodzenia roślinnego, itp.):
 - w okresie od 1 kwietnia do 31 października – raz na tydzień,
 - w okresie od 1 listopada do 31 marca – raz na dwa tygodnie;
 - c) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, raz na kwartał;
- 2) odbiór odpadów zebranych selektywnie w zabudowie wielorodzinnej:
 - a) papieru i tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i tektury, metali, odpadów opakowaniowych z metali, tworzyw sztucznych, odpadów opakowaniowych z tworzyw sztucznych i wielomateriałowych, szkła oraz opakowań ze szkła, dwa razy w tygodniu,
 - b) bioodpadów:
 - części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych (m.in. trawa, liście, rozdrobnione gałęzie, kwiaty, trociny, chwasty), raz w tygodniu w okresie od 15 marca do 30 listopada,
 - inne bioodpady (m.in. obierki z owoców i warzyw, skorupki jaj, resztki jedzenia pochodzenia roślinnego), dwa razy w tygodniu,
 - c) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, raz na kwartał.
- 3) odbiór pozostałych odpadów komunalnych, będących pozostałością z segregacji:
 - a) z terenu nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, co dwa tygodnie,
 - b) w zabudowie wielorodzinnej, dwa razy w tygodniu,
- 4) zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 3. 1. W zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi Gmina przyjmować będzie w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, usytuowanym na terenie Zakładu Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Solcu Kujawskim przy ul. Targowej 3, wszystkie rodzaje odpadów komunalnych, w tym w szczególności:

- 1) papier i tekturę,
- 2) metale,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) szkło oraz opakowania ze szkła,
- 5) opakowania wielomateriałowe,
- 6) bioodpady (m.in. trawa, liście, rozdrobnione gałęzie, kwiaty, trociny, chwasty, obierki z owoców i warzyw, skorupki jaj, resztki jedzenia pochodzenia roślinnego, itp.),
- 7) budowlane i rozbiórkowe, pochodzące z prowadzenia prac nie wymagających uzyskania pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru budowy lub wykonania robót - do 1 m³ odpadów budowlanych i rozbiórkowych rocznie na nieruchomość,
- 8) chemikalia,
- 9) zużyte baterie i akumulatory,
- 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 11) odpady niebezpieczne,
- 12) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 13) zużyte opony, pochodzące z pojazdów o dopuszczalnej masie do 3,5 tony - do 8 sztuk opon rocznie na nieruchomość,
- 14) przeterminowane leki,
- 15) tekstylia i odzież,
- 16) niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi (igły, strzykawki).

2. Selektywnie zbierane odpady komunalne przyjmowane są w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych w dni robocze od godziny 7:00 do 15:00, a w soboty od godziny 9:00 do 14:00.

3. Przeterminowane leki pochodzące z gospodarstw domowych można nieodpłatnie dostarczać do aptek działających w Solcu Kujawskim.

4. Elektroodpady (m.in. żarówki, baterie, telefony, ładowarki płyty cd, tonery) można dostarczać do Miejskich Punktów Zbiórki Elektroodpadów usytuowanych na terenie Solca Kujawskiego.

§ 4. W przypadku niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, właściciel nieruchomości może zgłaszać uwagi:

- 1) osobiście – w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawskim, w Wydziale Utrzymania Miasta przy ul. Toruńskiej 8 a,
- 2) w formie pisemnej na adres Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawskim, ul. 23 Stycznia 7, 86-050 Solec Kujawski,
- 3) telefonicznie pod nr 52 387 01 25,
- 4) drogą elektroniczną na adres e-mail: czystagmina@soleckujawski.pl.

§ 5. Traci moc Uchwała nr XVII/155/16 z dnia 17 czerwca 2016 r. Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2016r., poz. 2126), zmieniona Uchwałą nr XXXVI/312/17 z dnia 15 grudnia 2017 r. Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim w sprawie zmiany uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2017 r., poz. 5385).

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Solca Kujawskiego.

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Solcu
Kujawskim



Bartłomiej Czaki

UZASADNIENIE
DO UCHWAŁY XIV/122/19
RADY MIEJSKIEJ W SOLCU KUJAWSKIM
Z DNIA 19 GRUDNIA 2019 ROKU

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019 r., poz. 1579) konieczne stało się podjęcie niniejszej uchwały celem dostosowania jej zapisów do wymogów znowelizowanej ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, a tym samym zapisów określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Solec Kujawski.

W myśl art. 6r ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach rada gminy uchwała szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Dostosowany do znowelizowanych przepisów zakres świadczonych usług przez Gminę Solec Kujawski realizuje ustawowe obowiązki w zakresie zapewnienia jak najbardziej efektywnych warunków funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Zgodnie z art. 6r ust. 3c wyżej cytowanej ustawy projekt uchwały podlega zaopiniowaniu przez państwowego powiatowego inspektora sanitarnego. Postanowieniem z dnia 04.12.2019 r., znak: NHK.074.19.2019 Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Bydgoszczy projekt uchwały zaopiniował pozytywnie.

Biorąc pod uwagę powyższe podjęcie uchwały jest uzasadnione.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

mgr Bartłomiej Czaki